

香島道官立小學
2021-2022 年度
學校發展津貼計劃

Revised at 18 Oct 2021

諮詢教師的方法：校務會議時全體教師討論計劃內容，並於校務會議上通過。

開辦班級數目：4班

學校發展津貼撥款：約 \$226,492.00

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
協助課程發展及提高學與教成效	減輕老師非教學的工作。	聘請1名教學助理處理以下事務： 1. 當值工作、文書工作、拍攝及資料數據輸入 2. 協助教師製作壁報及教具 3. 救傷工作 4. 協助學校推行各項活動 5. 其他由校長及主任委派的工作	協助老師處理課堂以外的事務，減輕老師在非教學工作方面的負擔，以便騰出時間設計適切的教學策略及課業，進一步提升學與教的效能。	全學年	1. 聘請教學助理一名，全年薪金合共：\$177,000 【每月\$14,000.00另加5%強積金供款，為期12個月月薪。】	1. 教學助理能準時及妥善完成校方安排的工作。 2. 超過90%的老師曾安排教學助理協助處理非教學工作。 3. 超過90%的老師同意教學助理能減輕老師的非教學工作。	考績報告、教師問卷	林詠坤主任
學科發展，提高學生學習數學的興趣及提供尖子培訓。	為在數學方面有潛能的學生提供訓練，協助他們在數學科中超越並突破自己。	1. 聘請專業導師開辦奧數班及趣味數學班。 2. 安排學生參加校外數學比賽。	提高學生在數學範疇方面的分析及思考能力。 透過參與數學比賽，讓能力較佳的學生能充分發展潛能。	全學年	1. 開辦高小奧數班。 【奧數班全期10節，每節約\$600元，合共：\$6,000】	1. 全年安排至少3次的校外比賽予奧數班學生參加。 2. 90%的奧數班學生曾參予校外數學比賽。 3. 觀察趣味數學班學生上課時的表現。	統計及觀察	羅世華老師

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
協助推廣閱讀，提升學與教成效。	減輕老師非教學的工作。	聘請1名圖書館代課老師處理以下事務： 1. 上、下學期完結前盤點圖書館庫存 2. 完成圖書館文書工作及數據輸入 3. 協助試後推廣閱讀活動 4. 其他由校長及主任委派的工作	協助老師處理課堂以外的圖書館事務，減輕老師在非教學工作方面的負擔，以便騰出時間設計適切的教學活動，進一步提升學與教的效能。	上學期及下學期完結前三星期	1. 上學期及下學期完結前的三星期聘請代課老師一名。 【薪金共：\$42,000.-】	1. 完成圖書館盤點。 2. 執整圖書館文件及資料輸入 3. 完成檢討報告	完成圖書館所需的報告及計劃 教師報告	林詠坤主任

財政預算：

2021-2022 年度「學校發展津貼」津貼撥款額	\$226,492.00
1. 聘請教學助理 1 名	\$177,000.00
2. 開辦奧數班	\$6,000.00
3. 聘請圖書館代課老師	\$42,000.00
預算總額：	\$225,000.00